

KEPEMIMPINAN PEMERINTAHAN



DR. FENI ROSALIA, M.SI

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul Buku : Buku Ajar Kepemimpinan Pemerintahan
2. Penulis :
 - a. Nama Lengkap : Dr. Feni Rosalia, M.Si
 - b. Disiplin Ilmu : Ilmu Pemerintahan
 - c. Instansi/Fakultas/Jurusan : Universitas Lampung/Fisip/Ilmu Pemerintahan
 - d. Penerbit : AURA CV Anugrah Utama Raharja
 - e. Tahun Terbit : 2018

Bandar Lampung, 4 November 2019

Mengetahui,
Dekan/Fisip

Dr. Syarif Makhya
NIP 195908031986031003

Penulis,

Dr. Feni Rosalia
NIP 196902191994032001

Menyetujui

Ketua Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
(LP3M) Universitas Lampung

Prof. Dr. Ir. Murhadi, M.Si
NIP 196403261989021001

DOKUMEN LEMBAGA PENGEMBANGAN
PEMBELAJARAN DAN PENJAMIN MUTU UNILA

TANGGAL

7 November 2019

No. TERDAFTAR

2021BA/LP3M/2019

PARAF

Ⓟ

Hak cipta pada penulis
Hak penerbitan pada penerbit
Tidak boleh diproduksi sebagian atau seluruhnya dalam bentuk apapun
Tanpa izin tertulis dari pengarang dan/atau penerbit

Kutipan Pasal 72 :

Sanksi pelanggaran Undang-undang Hak Cipta (UU No. 10 Tahun 2012)

1. Barang siapa dengan sengaja dan tanpa hak melakukan perbuatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (1) atau Pasal (49) ayat (1) dan ayat (2) dipidana dengan pidana penjara masing-masing paling singkat 1 (satu) bulan dan/atau denda paling sedikit Rp. 1.000.000,00 (satu juta rupiah), atau pidana penjara paling lama 7 (tujuh) tahun dan atau denda paling banyak Rp. 5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah)
2. Barang siapa dengan sengaja menyiarkan, memamerkan, mengedarkan, atau menjual kepada umum suatu Ciptaan atau hasil barang hasil pelanggaran Hak Cipta atau Hak Terkait sebagaimana dimaksud ayat (1) dipidana dengan pidana penjara paling lama 5 (lima) tahun dan/atau denda paling banyak Rp. 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah)

DR. FENI ROSALIA, M.SI

KEPEMIMPINAN PEMERINTAHAN

AURA
ANUGRAH UTAMA RAHARJA

PRAKATA

Dalam kegiatan belajar mengajar di Perguruan Tinggi sangat tergantung pada motivasi dan kemampuan mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan, serta juga pada motivasi dan kemampuan dosen dalam memberikan dan mengembangkan materi perkuliahan melalui buku ajar. Hal ini menjadi indikator bahwa keberhasilan seorang dosen dalam melakukan kegiatan pembelajaran dapat dilihat dari kesiapan dalam mempersiapkan materi perkuliahan, pelaksanaan pengajaran yang baik, telah ada pola evaluasi yang jelas mengenai metode dosen dalam pengajaran dan penyempurnaan rencana pengajaran mata kuliah yang diajarkan serta tentu saja keberhasilan dalam memberikan pemahaman kepada mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan.

Dalam konteks di atas, sayangnya budaya dan gaya belajar mahasiswa sekarang ini masih dalam level konvensional yaitu cenderung mengandalkan catatan kuliah dosen sebagai satu-satunya literatur materi perkuliahan. Selain itu, mahasiswa masih cenderung menyukai model pembelajaran individual, maka dalam hal ini mau tidak mau dosen dipaksa harus dapat menyiapkan materi yang diantaranya melalui kehadiran buku ajar. Berangkat dari latar belakang itulah penulis menyusun Buku Ajar Kepemimpinan Pemerintahan yang mengacu pada silabus mata kuliah Kepemimpinan Pemerintahan yang dipergunakan sebagai buku ajar/perkuliahan *secara internal* untuk mahasiswa Jurusan Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas

Meskipun buku ajar ini terdiri dari 5 bab (lima bab) namun dalam praktiknya materi dalam buku ini dipergunakan sebagai referensi utama untuk 14 kali pertemuan. Khalayak sasaran buku ini adalah mahasiswa Jurusan Ilmu Pemerintahan Fisip Universitas Lampung yang **secara internal** digunakan sebagai bahan perkuliahan, dengan demikian diharapkan khasanah ilmu pengetahuan mahasiswa akan semakin meningkat. Terakhir, ada banyak kekurangan dalam buku ini. Penulis berharap buku ini dapat terus dikembangkan menjadi lebih baik, oleh karena itu pembaca dapat memberikan masukan yang membangun untuk kesempurnaan buku ajar ini.

Bandar Lampung, Februari 2011

Dr. Feni Rosalia, M.Si

DAFTAR ISI

Prakata	i
Daftar Isi	iii
BAB 1 KONSEP DASAR KEPEMIMPINAN	1
▪ Tujuan Instruksional Khusus.....	1
▪ Pengertian Pemimpin dan Kepemimpinan.....	1
▪ Latar Belakang Sejarah Pemimpin dan Kepemimpinan...	4
▪ Perbedaan Pemimpin dengan Ketua/Kepala	5
▪ Munculnya Pemimpin	6
▪ Ciri-Ciri Ideal Seorang Pemimpin	8
▪ Tugas (Fungsi) Pemimpin	13
▪ Pentingnya Kepemimpinan.....	16
▪ Daftar Pustaka	19
▪ Glosarium	19
BAB II TIPE KEPEMIMPINAN	20
▪ Tujuan Instruksional Khusus.....	20
▪ Analisis Karakter Tipe-Tipe Kepemimpinan	20
▪ Macam-Macam Tipe Kepemimpinan	23
▪ Daftar Pustaka	37
▪ Glosarium	38
BAB III TEORI KEPEMIMPINAN	39
▪ Tujuan Instruksional Khusus.....	39

- Teori Sifat (Traith Theory) 39
- Teori Kelompok 41
- Teori Situasional Fiedler 42
- Teori Jalan kecil-Tujuan (Path Goal Theory) 44
- Pendekatan "Social Learning" Dalam Kepemimpinan 47
- Daftar Pustaka 50
- Glosarium 51

BAB IV GAYA KEPEMIMPINAN 52

- Tujuan Instruksional Khusus 52
- Gaya Kepemimpinan Kontinum 52
- Gaya Managerial Grid 55
- Tiga Dimensi dari Reddin 57
- Empat Sistem Manajemen dari Likert 60
- Daftar Pustaka 68
- Glosarium 68

BAB V KEPEMIMPINAN INDONESIA 69

- Tujuan Instruksional Khusus 69
- Kepemimpinan Pancasila 70
- Kepemimpinan Pembangunan 84
- Karakteristik Kepemimpinan Indonesia 87
- Kekuasaan dan Kepemimpinan 100
- Pengertian Kekuasaan 100
- Sumber dan Bentuk Kekuasaan 101
- Aplikasi Sumber-Sumber Kekuasaan Pada
Kepemimpinan Situasional 103
- Pemimpin Publik Adalah Analisis Kebijakan Publik 107
- Pemimpin Publik : Menguasai Manajemen Publik 110
- Daftar Pustaka 110
- Glosarium 112

KONSEP DASAR KEPEMIMPINAN

Tujuan Instruksional

1. Menjelaskan pengertian pemimpin dan kepemimpinan;
2. Menjelaskan latar belakang sejarah lahirnya pemimpin dan kepemimpinan
3. Membedakan pemimpin dengan ketua/kepala;
4. Menjelaskan teori munculnya pemimpin;
5. Mendeskripsikan ciri-ciri pemimpin ideal;
6. Menjelaskan tugas (fungsi) dan peranan pemimpin; dan
7. Menjelaskan pentingnya kepemimpinan.

1.1. Pengertian Pemimpin dan Kepemimpinan

Untuk memperoleh kemantapan dalam merumuskan pengertian kepemimpinan, ada baiknya dikemukakan terlebih