



BADAN AKREDITASI NASIONAL SEKOLAH/MADRASAH PROVINSI LAMPUNG

Sekretariat : Komplek Kantor BP PAUD dan DIKMAS Lampung

Jl. Cut Meutia No. 23 Telukbetung Utara - Bandar Lampung

Email: bansm.lampung@gmail.com

Website: www.bansmlampung.blogspot.com

SURAT TUGAS ASESOR Nomor : 55/BANSM/LPG/VIII/2018

Badan Akreditasi Provinsi Sekolah/Madrasah (BAN-S/M Provinsi) menugaskan kepada:

Nama : 1. Armijon (Ketua)
2. ARIZAL EKA PUTRA (Anggota)

Jabatan : Asesor

Tugas untuk melaksanakan akreditasi pada :

Nama Sekolah/Madrasah : SMP KAUTSAR

PSN : 10800449

Alamat : Karang Pucung

Waktu Pelaksanaan : Tanggal 03 September 2018 s.d 04 September 2018

Masing-masing asesor melaksanakan tugas sebagai berikut:

1. Visitasi ke sekolah/madrasah.
2. Menggali data dan informasi yang sesuai dengan penilaian akreditasi.
3. Memberikan nilai sesuai perangkat akreditasi.
4. Menyusun laporan hasil visitasi.
5. Menyusun rekomendasi.
6. Menyampaikan laporan hasil dan rekomendasi dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy* kepada BAN-S/M Provinsi.

Surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Bandar Lampung, 17 Agustus 2018

Ketua, Prof. Dr. Karwono, M.Pd



BADAN AKREDITASI NASIONAL S/M
Komplek Kemdikbud Jalan RS Fatmawati, Cipete, Jakarta Selatan,
Telp. (021-75914887) e-Mail : sekretariat@bansm.or.id

BERITA ACARA

Pada hari ini Selasa tanggal 04 September 2018 bertempat di:

Nama Sekolah/Madrasah : SMP KAUTSAR

Alamat Sekolah/Madrasah : Karang Pucung

Berdasarkan surat tugas yang dikeluarkan oleh BAP-S/M dengan Nomor 55/BANSM/LPG/VIII/2018 pada tanggal 17 Agustus 2018, tim asesor yang terdiri atas:

1. Armijon
2. ARIZAL EKA PUTRA

telah melaksanakan visitasi selama 2 hari dari tanggal 03 September 2018 s.d. 04 September 2018

Kegiatan visitasi dilakukan melalui observasi lapangan, observasi kelas, dan wawancara dengan warga sekolah/madrasah dalam rangka verifikasi, serta validasi terhadap data dan informasi yang diberikan oleh sekolah/madrasah melalui instrumen akreditasi.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Sekolah/Madrasah,

Asesor I

Asesor II

(Bermaterai)

Nama Lengkap dan Stempel

Armijon

ARIZAL EKA PUTRA

PAKTA INTEGRITAS ASESOR

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : ARMIJON
Unit Kerja : Fakultas Teknik – Universitas Lampung (UNILA)
Alamat Kantor : Jl. Prof. Soematri Brojongero No.1 Gedung Meneng,
Kota Bandar Lampung – Lampung

Bertugas sebagai asesor pada,

Nama Sekolah/Madrasah : SMP KAUTSAR
Alamat Sekolah/Madrasah : Jl. Diponogoro No.29 Karang Pucung – Kec. Way Sulan
Kab. Lampung Selatan – Lampung.

Dengan ini menyatakan bahwa dalam melaksanakan tugas visitasi, saya:

1. Bersikap adil, bekerja dengan obyektif dan bertanggung jawab serta menjunjung tinggi kejujuran;
2. Menjaga kerahasiaan data dan informasi yang diperoleh serta hasil pelaksanaan akreditasi;
3. Tidak melakukan perjanjian dan/atau kesepakatan sepihak atau bersama-sama dengan sekolah/madrasah yang divisitasi baik secara individual maupun tim yang mengakibatkan tidak obyektifnya hasil visitasi;
4. Tidak menerima apa pun dari sekolah/madrasah dan pihak lain baik secara tim maupun individual sehingga memengaruhi hasil akreditasi; dan
5. Mematuhi seluruh aturan yang berlaku di BAN-S/M.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan penuh rasa tanggung jawab dan apabila saya melanggar ketentuan-ketentuan pada butir 1 s.d 5 di atas, saya siap menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pernyataan ini dibuat, 01 September 2018

Di Bandar Lampung

Asesor



ARMIJON
NIP.197304102008011008

LAPORAN VISITASI AKREDITASI SMP/MTS (Penilaian Kelompok)



Nama Sekolah : SMP KAUTSAR
 NPSN : 10800449
 Alamat Sekolah : Karang Pucung
 Nama Asesor 1 : Armijon
 Nama Asesor 2 : ARIZAL EKA PUTRA

Standar Isi				
No Butir	Nilai Ketua	Nilai Anggota	Nilai Kelompok	Catatan Kelompok
1	A	A	A	
2	A	A	A	
3	A	B	A	Berdasarkan data Pendukung Hampir Semua 9,5//10=95% Guru mengembangkan perangkat pembelajaran pada kompetensi pengetahuan siswa sesuai dengan tingkat kompetensi
4	B	A	B	Tidak semua guru (9/10=90%) tersedia dokumen pendukung/pebuktian telah mengembangkan Kompetensi keterampilan Siswa
5	A	A	A	
6	A	A	A	
7	A	A	A	
8	A	A	A	
9	B	A	B	Tidak Tersedia Data pendukung pelaksanaan penyelenggaraan kegiatan pengembangan diri dan cara penilaiannya.

Standar Proses				
No Butir	Nilai Ketua	Nilai Anggota	Nilai Kelompok	Catatan Kelompok
10	A	A	A	
11	B	A	B	Berdasarkan data pendukung Sekolah belum mengembangkan semua RPP dari silabus, secara lengkap dan sistematis. (14/15=93%)
12	A	A	A	
13	B	B	B	
14	B	A	B	Penggunaan buku teks pelajaran dalam proses pembelajaran baru mencapai 59/60=98%
15	B	A	A	Berdasarkan hasil observasi dan data suvervisi Guru telah melakukan pengelolaan kelas yang baik dengan melakukan 12 kriteria
16	A	B	A	Berdasarkan hasil observasi, kesesuaian RPP dan data hasil suvervisi 46/50=92% Guru memulai pembelajaran dengan 5 langkah pendahuluan

17	A	A	A	
18	A	A	A	
19	B	A	A	Berdasarkan hasil observasi kelas, dan Wawancara Guru dan Siswa semua Guru telah menggunakan media pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan mata pelajaran
20	A	A	A	
21	B	A	A	Berdasarkan hasil observasi kelas, dan Wawancara Guru dan Siswa 9,5/10=95% Guru menggunakan pendekatan pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan mata pelajaran
22	A	A	A	
23	B	A	A	Berdasarkan Dokumen Pendukung, dan Wawancara Guru 9,4/10=94% Guru menggunakan pendekatan penilaian otentik dalam penilaian proses pembelajaran
24	B	B	B	
25	B	B	B	
26	B	B	B	
27	B	D	B	Berdasarkan hasil Wawancara Guru dan Siswa , dan peninjauan data hasil supervisi kepala sekolah dibuktikan bahwa pemantauan proses pembelajaran oleh kepala sekolah telah menerapkan 4 cara pemantauan yaitu ((1) diskusi kelompok terfokus, (2) pengamatan, (3) pencatatan, (4) perekaman,)
28	B	C	B	Berdasarkan Dokumen bukti tindak lanjut supervisi proses pembelajaran dan Wawancara guru tentang tindak lanjut hasil supervisi Kepala sekola telah melakukan tindak lanjut hasil supervisi proses pembelajaran dengan cara: (1) pemberian contoh, (2) diskusi, (3) konsultasi,
29	A	A	A	
30	A	C	A	Berdasarkan Dokumen bukti pelaksanaan tindak lanjut pengawasan kepala sekolah dan Wawancara guru Kepala sekolah telah melakukan tindak lanjut terhadap hasil pengawasan proses pembelajaran 1 tahun terakhir terhadap semua guru.

Standar Kompetensi Lulusan

No Butir	Nilai Ketua	Nilai Anggota	Nilai Kelompok	Catatan Kelompok
31	A	A	A	
32	A	A	A	
33	B	A	B	Berdasarkan Dokumen pendukung dan Observasi aktivitas siswa serta Wawancara dengan kepala sekolah guru, tenaga kependidikan, Osis, dan komite, perilaku yang mencerminkan sikap pembelajar sejati sepanjang hayat siswa hanya didapat dalam 5 kegiatan, meliputi: (1) perencanaan dan penilaian program literasi, (2) waktu yang cukup untuk kegiatan literasi, (3) membaca buku, (4) lomba terkait literasi, (5) memajang karya tulis,
34	B	B	B	
35	A	A	A	
36	C	C	C	
37	B	B	B	

Standar Pendidik dan Tendik

No Butir	Nilai Ketua	Nilai Anggota	Nilai Kelompok	Catatan Kelompok

38	A	A	A	
39	E	E	E	
40	C	A	C	Berdasarkan kesesuaian ijazah setiap guru dan kesetaraan dengan mata pelajaran yang diampu.terdapat 2 guru yang tidk sesuai sehingga kesesuaian dengan latar belakang pendidikan dan kelayakan dan kesetaraan hanya sebesar $8/10=80\%$
41	B	B	B	
42	B	B	B	
43	A	A	A	
44	A	A	A	
45	E	E	E	
46	E	C	E	Dokumen dan Observasi Membuktikan Tidak MEMILIKI Guru BK
47	C	B	B	Berdasarkan pemeriksaan dokumen: (Ijazah,Sertifikat pendidik, Sertifikat kepala sekolah/madrasah., SK pengangkatan sebagai guru, SK pangkat/golongan terakhir, Penilaian kinerja oleh yang berwenang) Kepala sekolah hanya memenuhi 7 persyaratan, meliputi: (1) memiliki kualifikasi akademik S2, (2) 6berusia maksimal 56 tahun, (3) sehat jasmani dan rohani, (4) tidak pernah dikenakan hukuman disiplin, (5) berpengalaman mengajar minimal 5 tahun, (8) SK Kesesuaian Golonga dari yayasan (7) nilai baik untuk penilaian kinerja dalam 2 tahun terakhir.
48	A	A	A	
49	A	B	A	Berdasarkan pengamatan Hasil inovasi dalam bentuk program kegiatan di sekolah dan Dokumen Kerja sama antara sekolah dengan lembaga lain melalui pemanfaatan jaringan IT, Kegiatan yang melibatkan warga di lingkungan sekolah, Wawancara dengan siswa, guru, dan tenaga kependidikan lainnya tentang kemampuan kewirausahaan kepala sekolah; Kepala sekolah memiliki 5 kemampuan kewirausahaan
50	A	A	A	
51	C	C	C	
52	D	E	D	Dari dokumen Ijazah dan SK tenaga administrasi seolah memiliki 2 tenaga administrasi berkualifikasi D3 dan S1
53	D	C	C	Berdasarkan bukti: Ijazah, sertifikat, ketersediaan Sertifikat, Surat keterangan yang menunjukkan pengalaman kerja. Sekolah memiliki kepala pepustakaan latar belakang pendidikan S1 namun tidak memiliki sertifikat dan kualifikasi tidak sesuai.
54	C	E	E	TIDAK dimilikinya kesesuaian antara penugasan dengan ijazah yang bersangkutan atau sertifikat kompetensi pengelolaan perpustakaan sekolah dari lembaga yang ditetapkan oleh pemerintah.
55	B	D	B	Berdasarkan bukti ijazah dan sertifikat laboran; sekolah memiliki labor dengan kualifikasi S1 yang relevan walaupun tidak memiliki Sertifikat
56	D	E	D	Dari bukti SK/surat tugas pelaksanaan tugas layanan khusus hanya tersedia satu orang untuk layanan keamanan.

Standar Sarana dan Prasarana

No Butir	Nilai Ketua	Nilai Anggota	Nilai Kelompok	Catatan Kelompok
57	A	A	A	
58	A	A	A	

59	B	C	C	Berdasarkan dokumen sekolah luas lantai sekolah 805 m2, maka Rasio lantai bangunan (2 Lantai) terhadap luas minimum yang sesuai ketentuan adalah $805/920=88\%$
60	B	B	B	
61	A	A	A	
62	D	D	D	
63	C	B	B	Berdasarkan kondisi kondisi fisik dan ketersediaan Dokumen pelaksanaan pemeliharaan sekolah di buktikan bahwa pemeliharaan berkala sekolah dilaksanakan 5 tahun sekali
64	B	B	B	
65	B	B	B	
66	A	B	A	Berdasarkan bukti hasil pemeriksaan memeriksa ruang dan pemanfaatan perpustakaan, perabot, media pembelajaran, dan perlengkapan lain.sekolah memiliki ruang perpustakaan yang sesuai ketentuan dan penfayagunaan secara maksimal, kondisi baik bersih serta nyaman
67	A	B	A	Hasil Observasi laboratorium memiliki kelas yang dapat dimanfaatkan sebagai laboratorium IPA, yang lengkap
68	A	B	A	Luas Ruang Pimpinan 3x4 m dengan sarana lengkap
69	C	C	C	
70	A	C	A	luas ruang administrasi 7x4 m (TU dan Bendahara) dengan memiliki 10 sarana (hanya tidak Memiliki Brankas dan Telephone)
71	A	B	A	memiliki tempat beribadah bagi warga sekolah/ madrasah dengan luas 8x9 m2 memiliki sarana lengkap
72	B	D	C	Memiliki ruang konseling dengan luas 2,5x2,5 denga hanya 8 sarana
73	B	D	C	Memiliki ruang UKS 2,5x2,5 m2dengan kelengkapan 12 sarana
74	A	C	B	Memiliki Ruang Organisasi dengan ukuran 4x5 m2 dengan dukungan 4 sarana
75	E	C	E	Hasil Observasi Ketersediaan Jamban adalah 1 jamban Siswa dan 1 jamban Siswi serta 1 jamban Guru Jumlah Siswa 109 orang dan Jumlah Siswi 99 Orang serta 13 Orang Guru sehingga rasio ketersediaan jamban tidak memenuhi syarat
76	B	B	B	
77	A	A	A	
78	C	C	C	
79	E	E	E	
80	C	C	C	

Standar Pengelolaan

No Butir	Nilai Ketua	Nilai Anggota	Nilai Kelompok	Catatan Kelompok
81	A	A	A	
82	A	B	A	Berdasarkan Dokumen Evaluasi Diri sekolah, Keterlibatan seluruh pemangku kepentingan (hasil Wawancara), Berita acara perumusan, penetapan, dan peninjauan kembali tujuan, dilengkapi daftar hadir warga sekolah/madrasah, komite sekolah/ madrasah, dan pihak-pihak pemangku kepentingan Terdapat dokumen RKJM dan RKT berbasis Evaluasi Diri yang telah ditetapkan oleh kepala sekolah.
83	A	A	A	
84	A	A	A	
85	E	E	E	

86	A	B	B	Terdapat Bukti adanya pelaksanaan kegiatan kesiswaan diantaranya (PPDB, Kegiatan ekstrakurikuler pramuka dan ekstrakurikuler, Pembinaan prestasi, Penelusuran alumni) hanya tidak ada bukti Layanan Konseling
87	A	A	A	
88	B	A	A	Hasil Pembuktian dokumen pendukung dan Wawancara Guru dan kepala sekolah dapat dibuktikan bahwa Sekolah Telah melaksanakan pendayagunaan kepada tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang meliputi 4 pendayagunaan
89	A	A	A	
90	A	A	A	
91	C	D	C	Berdasarkan Laporan kegiatan kerja sama, serta Wawancara dengan pendidik dan tenaga kependidikan hanya tersedia dokumen yang mentatakan kerja sama dengan 3 lembaga (pendidikan, kepolisian, serta keagamaan dan kemasyarakatan)
92	C	E	C	Hanya tersedia satu laporan evaluasi diri sekolah dari 3 tahun terakhir (Laporan terbaru 2017 laporan Terakhir 2014)
93	B	A	A	Dari dokumen pendukung (Dokumen pelaksanaan tugas kepala sekolah, Wawancara dengan siswa, guru, dan tenaga kependidikan) dapat dibuktikan bahwa: Kepala sekolah telah melaksanakan tugas kepemimpinan yang meliputi 9 tugas
94	A	B	A	Dari hasil Observasi lingkungan kerja, Wawancara dengan guru dan siswa, Dokumen (Laporan supervisi, Penilaian hasil belajar, Data pokok pendidikan, Evaluasi Wali Kelas) Kepala sekolah dalam pengelolaan sekolah telah menerapkan 6 prinsip-prinsip kepemimpinan pembelajaran.
95	B	A	B	Hasil Pengamatan telah tersedia Dokumen; Pengelolaan SIM, Fasilitas SIM, Surat tugas pengelola SIM, seta hasil pengamatan fasilitas dan proses pengelolaan SIM Sekolah telah memiliki sistem informasi manajemen namun belum ada realisasi dokumen Pelaporan dan Informasi

Standar Pembiayaan				
No Butir	Nilai Ketua	Nilai Anggota	Nilai Kelompok	Catatan Kelompok
96	B	B	B	
97	B	B	B	
98	C	E	E	Dapat Dibuktikan Bahwa Sekolah tidak memiliki satupun dokumen investarisasi sarana dan prasarana
99	B	D	B	Berdasarkan bukti dokumen laporan keuangan tentang pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan selama 3 tahun terakhir dapat di buktikan bahwa untuk membelanjakan biaya untuk pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan $(70+100+77)/300=82\%$
100	A	A	A	
101	B	B	B	
102	B	A	A	Berdasarkan RKA 3 Tahun terakhir terhadap dokumen alokasi dana pengadaan alat tulis dalam RKA dan laporan keuangan untuk pengadaan alat tulis dihasilkan relisasi sebesar 96% (ada kesalahan input IPDIP)
103	C	A	C	Berdasarkan RKA 3 Tahun Terakhir realisasi rencana belanja anggaran pengadaan bahan dan alat habis pakai untuk kegiatan pembelajaran hanya $(78+100+45)/300=74\%$ sesuai RKA dalam 3 tahun terakhir

104	E	B	B	Berdasar Kan RKA dan Laporan 3 tahun terakhir dibuktikan bahwa realiasi pemeliharaan sarana prasarana lebih kecil dai 61%
105	A	A	A	
106	D	C	C	Berdasar Kan RKA dan Laporan 3 tahun terakhir dibuktikan bahwa rmembelanjakan biaya transportasi dan perjalanan dinas serta konsumsi selama 3 tahun terakhir. $(80+55+100)=78\%$
107	B	A	A	Berdasarkan RKA dan Laporan 3 tahun terakhir dapat dibuktikan Sekolah membelanjakan dana untuk kegiatan pembinaan siswa selama 3 tahun terakhir sebesar $(86+100+100)=95\%$
108	A	A	A	
109	A	E	A	Berdasarkan Laporan dan Dokumen Sekolah dapat dibuktikan Sumbangan pendidikan atau dana dari pemerintah selama 3 tahun terakhir, dikelola secara: 4 ketentuan
110	A	A	A	
111	A	A	A	

Standar Penilaian Pendidikan				
No Butir	Nilai Ketua	Nilai Anggota	Nilai Kelompok	Catatan Kelompok
112	B	B	B	
113	A	B	A	Berdasarkan bukti dokumen penetapan KKM untuk setiap mata pelajaran. Sekolah/ telah menentukan $14/15=93\%$ Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) seluruh mata pelajaran
114	A	A	A	
115	B	A	A	Berdasarkan bukti Dokumen: Analisis hasil belajar siswa, Laporan hasil belajar siswa, Tindak lanjut hasil penilaian, Wawancara dengan guru dan siswa; dibuktikn $9,5/10=95\%$ Guru telah menggunakan hasil penilaian kompetensi pengetahuan
116	B	A	A	Bersarkan Bukti Dokumen: RPP, Kisi-kisi dan soal tes, Tugas praktik, portofolio, dan proyek, Pedoman penskoran serata Wawancara dengan guru dan siswa; $9,3/10=93\%$ Guru telah melaksanakan penilaian kompetensi sikap sesuai karakteristik Kompetensi Dasar (KD).
117	A	A	A	
118	A	A	A	
119	A	A	A	
120	A	A	A	
121	B	B	B	
122	A	A	A	
123	A	A	A	
124	A	C	A	Bersarkan bukti dokumen pelaksanaan penilaian proses dan hasil belajar dapat dibuktikan $75/80=94\%$ guru melakukan penilaian proses dan hasil belajar dengan 8 langkah

REKAPITULASI NILAI AKHIR AKREDITASI

No	Komponen	Nilai Asesor 1	Nilai Asesor 2	Nilai Kelompok	Catatan Rekonsiliasi
1	Standar Isi	95	97	95	Secara Keseluruhan Standar Isi Sudah Sangat Baik, karena Proses pembelajaran baik intrakurikuler maupun ekstrakurikuler telah mengarah pada pencapaian kompetensi sikap. Pencapaian kompetensi sikap siswa telah diukur dengan tepat. Siswa telah memiliki kompetensi sikap yang ditetapkan. Standar Isi Perlu dipertahankan. Perlu sedikit penyempurnaan untuk pengembangan kompetensi keterampilan serta pelaksanaan kurikulum yang sesuai ketentuan. Tentunya dengan melakukan evaluasi berdasarkan laporan kegiatan proses pembelajaran seperti pada rapat evaluasi dewan guru.
2	Standar Proses	85	86	90	Standar Proses sudah baik dan telah memenuhi beberapa indikator: Sekolah merencanakan proses pembelajaran sesuai ketentuan; Proses pembelajaran dilaksanakan dengan tepat; dan Pengawasan dan penilaian otentik dilakukan dalam proses pembelajaran. Ini perlu dipertahankan dan ditingkatkan lagi agar lebih maksimal.
3	Standar Kompetensi Lulusan	84	88	84	Standar Kompetensi lulusan sudah baik namun Perlu Meningkatkan keterampilan berpikir kreatif, produktifitas, dan kritis siswa. Beberapa Point yang dapat dilakukan adalah: Usaha meningkatkan Kualifikasi dan latar belakang pendidikan guru agar selaras dengan mata pelajaran yang diampu; Guru Harus memiliki kompetensi yang sesuai standar dan tersertifikasi sebagai pendidik. Melakukan integrasi Kompetensi keterampilan dalam kegiatan pembelajaran di sekolah. Kurangi instrumen dan prosedur yang rumit dan yang kurang dipahami untuk mengurangi beban guru. Pengelolaan sekolah terkait fasilitasi pengembangan keterampilan siswa harus terfokus dan terencana dengan optimal. Upaya kondisi sarana prasarana dapat memadai.

No	Komponen	Nilai Asesor 1	Nilai Asesor 2	Nilai Kelompok	Catatan Rekonsiliasi
4	Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	63	64	64	<p>Standar Tenaga Pendidik masih kurang sehingga perlu adanya perbaikan terutama pengadaan Guru BK, selain itu penempatan guru pada bidang ilmu yang sesuai perlu diperhatikan. Sebagai sekolah swasta yang mengalami kesulitan dalam penambahan guru BK maka dapat diusahakan melalui pengajuan proposal/usulan ke pemerintah untuk penempatan Guru BK. Perlu dilakukan upaya dorongan dan motifasi kepada para tenaga pendidik untuk segera mengikuti proses sertifikasi tentunya perlu juga dukungan finansial dari sekolah untuk menunjang hal tersebut. Hal lain yang dapat dilakukan meningkatkan kompetensi Tenaga Pendidik yang dapat dilakukan dengan pengiriman guru pada kegiatan kegiatan pelatihan, seminar, workshop, dan lain sebagainya yang terkait dengan peningkatan kompetensi Guru untuk menunjang sertifikasi guru. Perlu juga dilakukan upaya perbaikan dalam hal menambah dan peningkatan tenaga Kependidikan (Tenaga Perpustakaan, Tenaga Layanan Khusus, dan Tenaga Administrasi yang Kompeten dibidangnya dengan keutamaan yang bersertifikat) melalui bantuan bantuan usulan ke pemerintah atau swasta untuk bantuan penambahan Tenaga Kependidikan. Hal lain yang dapat dilakukan terkait Tenaga Kependidikan adalah meningkatkan kemampuan manajerial Tenaga Kependidikan yang sudah ada dengan pengiriman tenaga kependidikan pada kegiatan kegiatan pelatihan, kursus-kursus, seminar, workshop, dan lain sebagainya untuk menambah dan mengasah kemampuan manajerial masing masing. Perbaikan Perlu juga dilakukan pada point point kepala sekolah. Perlunya dorongan dari yayasan agar Kepala sekolah sebaiknya segera mengajukan dan mengikuti proses untuk mendapatkan sertifikasi dan atau sertifikat kepala sekolah karena hal ini nantinya dapat memicu dan mendorong para guru untuk segera mengajukan proses sertifikasi. Sehingga Ketersediaan dan kompetensi kepala sekolah dapat sesuai ketentuan hal ini akan mengantisipasi dan meningkatkan Kemampuan supervisi akademik akan memadai, Proses pembelajaran rentan terlaksana kurang sesuai dengan standar yang ditetapkan, serta Kemampuan tata kelola sekolah yang dilakukan kurang terstruktur dan mendalam.</p>
5	Standar Sarana dan Prasarana	74	65	71	<p>Standar Sarana Prasarana juga masih banyak mengalami kekurangan. Kekurangan terbesar yang perlu perbaikan terjadi pada Daya listrik, Ruang Guru, Ruang Konseling, Ruang UKS, Jamban, Ruang sirkulasi, Kantin, penambahan jumlah alat pemadam kebakaran serta Tempat Parkir penting diperhatikan dimana kesemuanya perlu perbaikan dan penambahan sekurang kurangnya dapat sesuai dengan standar minimum. Perbaikan ini tentunya memerlukan biaya yang cukup besar untuk ini perlu upaya sekolah dan yayasan untuk penyediaan pendananya. Selain itu pendanaan dapat juga dilakukan dengan menciptakan kerjasama dan atau bantuan melalui usulan dengan proposal bantuan pendanaan (tanpa mengikat kebebasan sekolah) dari pihak luar baik swasta maupun pemerintah.</p>

No	Komponen	Nilai Asesor 1	Nilai Asesor 2	Nilai Kelompok	Catatan Rekonsiliasi
6	Standar Pengelolaan	82	75	83	Standar Pengelolaan sudah Baik, namun perlu ada perbaikan pada Realisasi RKT yang lebih baik, perlu dilakukan adanya perbaikan dalam usaha penyusunan laporan tersusun, terstruktur, bertahap dengan baik agar evaluasi terhadap realisasi RKT dapat di analisis dengan mudah sebagai upaya perbaikan ditahun selanjutnya. Perbaikan pengelolaan pendikan juga perlu menjadi perhatian, hal ini dapat dilakukan dengan melibatkan peran serta dan menjalin kerja sama masyarakat dan kemitraan lembaga lainnya yang relevan. Perbaikan dari instrumen Evaluasi diri perlu dilakukan secara berkala. Lakukan penyusun Evaluasi diri sekurang kurangnya satu tahun sekali yang dapat merefleksikan diri sekolah terhadap apa yang telah dilakukan sebelumnya, apa yang sedang dilakukan, dan apa rencana perbaikan dimasa depan. Memberdayakan potensi dewan guru yang rata-rata masih berusia muda merupakan solusi yang baik dengan harapan akan menghasilkan kajian yang lebih kreatif dengan motifasi yang lebih tinggi.
7	Standar Pembiayaan	74	75	82	Perbaikan pada standar Pembiayaan perlu dilakukan pada dokumen inventarisasi yang tidak dilakukan secara berkala. Inventarisasi terhadap sarana prasarana sangat penting dilakukan secara berkala sebagai bahan analisis untuk perbaikan sarana dan prasarana dimasa yang akan datang sehingga nantinya akan mempermudah dalam melakukan analisis untuk usulan penambahan penambahan dan perbaikan sarana prasarana pada RKA. Selain itu dalam merealisasikan RKA perlu dipantau dan diawasi secara intensif agar sasaran RKA diawal penyusunan dapat tercapai dengan baik seperti Rencana pengadaan ATK, Pemeliharaan Sekolah, biaya biaya kegiatan sekolah dan biaya perjalanan dinas untuk meningkatkan kopetensi guru dan kepala sekolah. Realisasi RKA ini dapat dijadikan parameter keberhasilan dari salah satu program program sekolah.
8	Standar Penilaian	92	91	96	Standar Penilaian Sudah Sangat Baik. Indikator Penting penilaia (Aspek penilaian sesuai ranah kompetensi, Teknik penilaian obyektif dan akuntabel, Penilaian pendidikan ditindaklanjuti dan Instrumen penilaian menyesuaikan aspek) telah dilaksanakan. Untuk itu yang perlu dilakukan adalah meningkatkan untuk penyempurnaan saja.
Nilai Akhir				83	
Peringkat				B (BAIK)	
Status				Terakreditasi	

Asesor I

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned above a horizontal line.

Armijon

Asesor II

ARIZAL EKA PUTRA

FORMAT D

SARAN DAN REKOMENDASI

Berdasarkan hasil visitasi, tuliskan saran-saran dalam rangka pembinaan, pengembangan, dan peningkatan mutu sekolah/madrasah. Saran-saran untuk komponen akreditasi hendaknya yang bersifat spesifik sesuai dengan hasil temuan.

1. Standar Isi

Secara Keseluruhan Standar Isi Sudah Sangat Baik, karena Proses pembelajaran baik intrakurikuler maupun ekstrakurikuler telah mengarah pada pencapaian kompetensi sikap. Pencapaian kompetensi sikap siswa telah diukur dengan tepat. Siswa telah memiliki kompetensi sikap yang ditetapkan. Standar Isi Perlu dipertahankan. Perlu sedikit penyempurnaan untuk pengembangan kompetensi keterampilan serta pelaksanaan kurikulum yang sesuai ketentuan. Tentunya dengan melakukan evaluasi berdasarkan laporan laporan kegiatan proses pembelajaran seperti pada rapat evaluasi dewan guru.

2. Standar Proses

Standar Proses sudah baik dan telah memenuhi beberapa indikator: Sekolah merencanakan proses pembelajaran sesuai ketentuan; Proses pembelajaran dilaksanakan dengan tepat; dan Pengawasan dan penilaian otentik dilakukan dalam proses pembelajaran. Ini perlu dipertahankan dan ditingkatkan lagi agar lebih maksimal.

3. Standar Kompetensi Lulusan

Standar Kompetensi lulusan sudah baik namun Perlu Meningkatkan keterampilan berpikir kreatif, produktifitas, dan kritis siswa. Beberapa Point yang dapat dilakukan adalah: Usaha meningkatkan Kualifikasi dan latar belakang pendidikan guru agar selaras dengan mata pelajaran yang diampu; Guru Harus memiliki kompetensi yang sesuai standar dan tersertifikasi sebagai pendidik. Melakukan integrasi Kompetensi keterampilan dalam kegiatan pembelajaran di sekolah. Kurangi instrumen dan prosedur yang rumit dan yang kurang dipahami untuk mengurangi beban guru. Pengelolaan sekolah terkait fasilitasi pengembangan keterampilan siswa harus terfokus dan terencana dengan optimal. Upayaan kondisi sarana prasarana dapat memadai.

4. Standar Sarana dan Prasarana

Standar Sarana Prasarana juga masih banyak mengalami kekurangan. Kekurangan terbesar yang perlu perbaikan terjadi pada Daya listrik, Ruang Guru, Ruang Konseling, Ruang UKS, Jamban, Ruang sirkulasi, Kantin, penambahan jumlah alat pemadam kebakaran serta Tempat Parkir penting diperhatikan dimana kesemuanya perlu perbaikan dan penambahan sekurang kurangnya dapat sesuai dengan standar minimum. Perbaikan ini tentunya memerlukan biaya yang cukup besar untuk ini perlu upaya sekolah dan yayasan untuk penyediaan pendanaannya. Selain itu pendanaan dapat juga dilakukan dengan menciptakan kerjasama dan atau bantuan melalui usulan dengan proposal bantuan pendanaan (tanpa mengikat kebebasan sekolah) dari pihak luar baik swasta maupun pemerintah.

5. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Standar Tenaga Pendidik masih kurang sehingga perlu adanya perbaikan terutama pengadaan Guru BK, selain itu penempatan guru pada bidang ilmu yang sesuai perlu diperhatikan. Sebagai sekolah swasta yang mengalami kesulitan dalam penambahan guru BK maka dapat di usahakan melalui pengajuan proposal/usulan ke pemerintah untuk penempatan Guru BK. Perlu dilakukan upaya dorongan dan motifasi kepada para tenaga pendidik untuk segera mengikuti proses sertifikasi tentunya perlu juga dukungan finansial dari sekolah untuk menunjang hal tersebut. Hal lain yang dapat dilakukan meningkatkan kompetensi Tenaga Pendidik yang dapat dilakukan dengan pengiriman guru pada kegiatan kegiatan pelatihan, seminar, workshop, dan lain sebagainya yang terkait dengan peningkatan kompetensi Guru untuk menunjang sertifikasi guru. Perlu juga dilakukan upaya perbaikan dalam hal menambah dan peningkatan tenaga Kependidikan (Tenaga Perpustakaan, Tenaga Layanan Khusus, dan Tenaga Administrasi yang Kompeten dibidangnya dengan keutamaan yang bersertifikat) melalui bantuan usulan ke pemerintah atau swasta untuk bantuan penambahan Tenaga Kependidikan. Hal lain yang dapat dilakukan terkait Tenaga Kependidikan adalah meningkatkan kemampuan manajerial Tenaga Kependidikan yang sudah ada dengan pengiriman tenaga kependidikan pada kegiatan kegiatan pelatihan, kursus-kursus, seminar, workshop, dan lain sebagainya untuk menambah dan mengasah kemampuan manajerial masing masing. Perbaikan Perlu juga dilakukan pada point point kepala sekolah. Perlunya dorongan dari yayasan agar Kepala sekolah sebaiknya segera mengajukan dan mengikuti proses untuk mendapatkan sertifikasi dan atau sertifikat kepala sekolah karena hal ini nantinya dapat memicu dan mendorong para guru untuk segera mengajukan proses sertifikasi. Sehingga Ketersediaan dan kompetensi kepala sekolah dapat sesuai ketentuan hal ini akan mengantisipasi dan meningkatkan Kemampuan supervisi akademik akan memadai, Proses pembelajaran rentan terlaksana kurang sesuai dengan standar yang ditetapkan, serta Kemampuan tata kelola sekolah yang dilakukan kurang terstruktur dan mendalam.

6. Standar Pengelolaan

Standar Pengelolaan sudah Baik, namun perlu ada perbaikan pada Realisasi RKT yang lebih baik, perlu dilakukan adanya perbaikan dalam usaha penyusunan laporan tersusun, terstruktur, bertahap dengan baik agar evaluasi terhadap realisasi RKT dapat di analisis dengan mudah sebagai upaya perbaikan ditahun selanjutnya. Perbaikan pengelolaan pendikan juga perlu menjadi perhatian, hal ini dapat dilakukan dengan melibatkan peran serta dan menjalin kerja sama masyarakat dan kemitraan lembaga lainnya yang relevan. Perbaikan dari instrumen Evaluasi diri perlu dilakukan secara berkala. Lakukan penyusun Evaluasi diri sekurang kurangnya satu tahun sekali yang dapat merefleksikan diri sekolah terhadap apa yang telah dilakuakan sebelumnya, apa yang sedang dilakukan, dan apa rencana perbaikan dimasa depan. Memberdayakan potensi dewan guru yang rata-rata masih berusia muda merupakan solusi yang baik dengan harapan akan menghasilkan kajian yang lebih kreatif dengan motifasi yang lebih tinggi.

7. Standar Pembiayaan

Perbaikan pada standar Pembiayaan perlu dilakukan pada dokumen inventarisasi yang tidak dilakukan secara berkala. Inventarisasi terhadap sarana prasarana sangat penting dilakukan secara berkala sebagai bahan analisis untuk perbaikan sarana dan prasarana dimasa yang akan datang sehingga nantinya akan mempermudah dalam melakukan analisis untuk usulan penambahan penambahan dan perbaikan sarana prasarana pada RKA. Selain itu dalam merealisasikan RKA perlu dipantau dan diawasi secara intensif agar sasaran RKA diawal penyusunan dapat tercapai dengan baik seperti Rencana pengadaan ATK, Pemeliharaan Sekolah, biaya biaya kegiatan sekolah dan biaya perjalanan dinas untuk meningkatkan kopetensi guru dan kepala sekolah. Realisasi RKA ini dapat dijadikan parameter keberhasilan dari salah satu program sekolah.

8. Standar Penilaian

Standar Penilaian Sudah Sangat Baik. Indikator Penting penilaiia (Aspek penilaian sesuai ranah kompetensi, Teknik penilaian obyektif dan akuntabel, Penilaian pendidikan ditindaklanjuti dan Instrumen penilaian menyesuaikan aspek) telah dilaksanakan. Untuk itu yang perlu dilakukan adalah meningkatkan untuk penyempurnaan saja.

Tim Asesor:

_____ , _____ 20 _____

Asesor I



Armijon

Asesor II

ARIZAL EKA PUTRA

**LAPORAN VISITASI AKREDITASI SMP/MTS
(Laporan Individu)**



Nama Sekolah : SMP KAUTSAR
 NPSN : 10800449
 Alamat Sekolah : Karang Pucung
 Nama Asesor : Armijon

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Isi

Nilai Standar Isi : **95**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Secara Keseluruhan Standar Isi Sudah Sangat Baik. Standar Isi Perlu dipertahankan. Perlu penyempurnaan untuk pengembangan kopetensi keterampilan serta pelaksanaan kurikulum yang sesuai ketentuan. Tentunya dengan melakukan evaluasi berdasarkan laporan laporan kegiatan proses pembelajaran seperti pada rapat evaluasi dewan guru.

Standar Isi

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
1	A	A	
2	A	A	
3	A	A	
4	A	B	Tidak semua guru tersedia dokumen pendukung/pebuktian telah mengembangkan Kompetensi keterampilan Siswa
5	A	A	
6	A	A	
7	A	A	
8	A	A	Tidak tersedia data/dokumen Analisis
9	A	B	Tidak Tersedia Data pelaksanaan (5) menyelenggarakan kegiatan pengembangan diri dan cara penilaiannya.

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Proses

Nilai Standar Proses : **85**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Blank area for explanation and recommendations.

Nilai Standar Proses Sudah Baik. Penyusunan RPP harus terus disempurnakan berdasarkan hasil evaluasi proses pembelajaran. Sebaiknya jumlah siswa per rombongan kelas dibatasi 32 siswa (saat ini mencapai 33-38 siswa. Untuk para pendidik perlu meningkatkan pengelolaan kelas, penggunaan media pembelajaran, pendekatan pembelajaran serta penilaian otentik melauai hasil analisis proses proses tahun sebelumnya. Peningkatan ini dapat dilakukan dengan meningkatkan kemampuan para guru dalam penyusunan laporan, menyusun dan menganalisis hasil laporan serta usaha tindak lanjut dari laporan evaluasi dapat dilakukan dengan cara pegiriman guru mengikuti pelatihan-pelatihan atau pendidikan yang menunjang hal tersebut Untuk Kepala sekolah perlu meningkatkan pengawasan, supervisi, pemantauan untuk meningkatkan proses pembelajaran peningkatan ini sebainya didukung dengan dokumentasi tertulis yang lengkap dan baik untuk mempermudah menetapkan evaluasi dan tindak lanjut sebagai untuk perbaikan dimasa yang akan datang.

Standar Proses			
No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
10	A	A	
11	A	B	Pada Mata Pelajaran Muatan Lokal RPP belum lengkap
12	A	A	
13	B	B	
14	B	B	
15	A	B	Penguatan dan umpan balik tidak semua guru menerapkan
16	A	A	
17	A	A	
18	A	A	
19	A	B	Hasil Observasi dan dokumen pendukung tidak semua Guru menggunakan media pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan mata pelajaran 9/10=90%
20	A	A	
21	A	B	Hasil Observasi dan dokumen pendukung tidak semua Guru menggunakan pendekatan pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan mata pelajaran.
22	A	A	
23	B	B	
24	B	B	
25	B	B	
26	B	B	
27	B	B	
28	B	B	
29	A	A	
30	A	A	

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Kompetensi Lulusan
Nilai Standar Kompetensi Lulusan : 84
Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Nilai Standar Proses Sudah Baik. Namu perlu dilakuka juga peningkatan kemampuan terhadap siswa dalam hal; sikap pembelajaran sejati, sikap sehat jasmani, keterampilan berpikir kreatif produktif dan kritis, serta keterampilan bertindak kolaboratif komunikatif. Hal ini dapat dilakukan dengan menambahkan kegiatan diluar kelas, kunjungan, pembelajaran di alam Alam, serta mengundang guru-guru tamu sebagai motifator siswa. Selain itu peningkatan pembiasaan tugas mandiri serta pembiasaan penyusunan laporan-laporan (kegiatan dan tugas mandiri) juga perlu ditingkatkan agar membuka wawasan krestif siswa.

Standar Kompetensi Lulusan

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
31	A	A	
32	A	A	
33	B	B	
34	B	B	
35	A	A	
36	B	C	Tidak Tersedia dokumen keikutsertaan kegiatan (5) seminar atau workshop, (6) peragaan atau pameran
37	B	B	Tidak ada dokumn yang menyatakan keikutsertaan; keterlibatan dalam keterlibatan dalam kepanitiaan, serta berbagai lomba karya ilmiah.

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Pendidik dan Tendik

Nilai Standar Pendidik dan Tendik : **63**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Standar Tenaga Pendidik masih kurang sehingga perlu adanya perbaikan terutama penambahan Guru BK, selain itu penempatan guru pada bidang ilmu yang sesuai perlu diperhatikan. Sebagai sekolah swasta yang megalami kesulitan dalam pembahan guru BK maka dapat di coba untuk melaukan proposal/usulan ke pemerintah untuk penematan Guru BK. Perlu dilakukan upaya dorongan dan motifasi kepada para tenaga pendidik untuk segera mengikuti proses sertifikasi tentunya perlu juga dukungan finansial dari sekolah untuk menunjang hal tersebut. Hal lain yang dapat dilakukan meningkatkan kopetensi Tenaga Pendidik yang dapat dilakukan dengan pengiriman guru pada kegiatan kegiatan pelatihan, seminar, workshop, dan lain sebagainya yang terkait dengan peningkatan kopetensi Guru untuk menunjang sertifikasi guru. Perlu juga dilakukan upaya perbaikan dalam hal menambah dan peningkatan tenaga Kependidikan (Tenaga Perpustakaan, Tenaga Layanan Khusus, dan Tenaga Administrasi yang Kopetenten dibidangnya dengan keutamaan yang bersertifikat) melalui bantuan bantuan usulan ke pemerintah atau swasta untuk bantuan penambahan Tenaga Kependidikan. Hal lain yang dapat dilakukan terkait Tenaga Kependidikan adalah meningkatkan kemampuan manajerial Tenaga Kependidikan yang sudah ada dengan pengiriman tenaga kependidikan pada kegiatan kegiatan pelatihan, kursus-kursus, seminar, workshop, dan lain sebagainya untuk menambah dan mengasah kemampuan manajerial masing masing. Perbaikan Perlu juga dilakukan terhadap kepala sekolah.Perlunya dorongan dari yayasan agar Kepala sekolah sebaiknya segera mengajukan dan mengikuti proses untuk mendapatkan sertifikasi dan atau sertifikat kepala sekolah karena hal ini nantinya dapat memicu dan mendorong para guru untuk segera mengajukan proses sertifikasi

Standar Pendidik dan Tendik

No	Nilai Butir (Huruf)	Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
----	---------------------	--

	DIA	Asesor	
1	2	3	4
38	C	A	100% Tenaga Pendidik S1 dan 1 orang S2
39	E	E	
40	C	C	Kesesuaian 8/10=80%
41	B	B	
42	B	B	
43	A	A	
44	A	A	
45	E	E	
46	E	E	
47	C	C	
48	A	A	
49	A	A	
50	A	A	
51	C	C	
52	E	D	Berdasarkan data dokmen terbaru dan hasil observasi ada tambahan tenaga dua orang anggota tenaga administrasi
53	E	D	Ada Kepala Perpustakaan di jalur pendidik pengalaman 1,5 tahun namun tidak memiliki sertifikat
54	E	C	Ada tenaga perpustakaan dengan pendidikan S1 namun tidak memiliki sertifikat
55	D	B	Lab IPA dan Komputer memiliki Labor namun tidak memiliki sertifikat
56	B	D	Hanya melayani Penjaga Keamanan Sekolah

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Sarana dan Prasarana

Nilai Standar Sarana dan Prasarana : **74**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Standar Sarana Prasarana juga masih banyak mengalami kekurangan. Kekurangan terbesar yang perlu perbaikan terjadi pada Daya listrik, Ruang guru, Jamban, Ruang sirkulasi, Kantin, penambahan kelengkapan alat alat laboratorium, penambahan jumlah alat pemadam kebakaran serta Tempat Parkir penting diperhatikan dimana kesemuanya perlu perbaikan dan penambahan agar minimal dapat sesuai dengan standar minimum. Perbaikan ini tentunya memerlukan biaya yang cukup besar untuk ini perlu upaya sekolah dan yayasan untuk penyediaan dananya. Selain itu dapat juga dilakukan dengan menciptakan kerjasama dan atau bantuan melalui proposal bantuan pendanaan (tana mengikat kebebasan sekolah) dari pihak luar baik swasta maupun pemerintah.

Standar Sarana dan Prasarana

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
57	A	A	Luas lahan = 3125, luas lahan minumum 2 lantai dengan robel 6 = 2342
58	A	A	
59	D	B	rasio lantai bangunan terhadap luas minimum yang sesuai ketentuan $834/920=91\%$
60	A	B	Tidak Memiliki sarana penangkal petir
61	A	A	
62	D	D	
63	A	C	Kgiatan Perawatan berkala terakhir dilakukan 2012
64	B	B	
65	B	B	

66	A	A	
67	A	A	
68	A	A	
69	A	C	Luas 7x3 untuk 10 orang guru
70	A	A	
71	A	A	
72	A	B	Sarana kurang memadai
73	B	B	
74	A	A	
75	A	E	Hanya ada 1 jamban Siswa dan 1 jamban Siswi dari 109 siswa dan 99 siswi
76	B	B	
77	A	A	
78	B	C	Tidak memenuhi ketentuan luas minimum dan kenyamanan
79	E	E	
80	D	C	Hasil Observasi telah memenuhi; Area Khusus; Luas yang memadai; dan Sistem Pengamanan

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Pengelolaan

Nilai Standar Pengelolaan : **82**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Standar Pengelolaan sudah Baik, namun perlu ada perbaikan pada Realisasi RKT yang lebih baik, perlu dilakukan adanya perbaikan dalam usaha penyusunan laporan yang baik agar evaluasi terhadap realisasi RKT dapat di analisis dengan baik sebagai upaya perbaikan ditahun selanjutnya. Perbaikan pengelolaan pendikan juga perlu menjadi perhatian, hal ini dapat dilakukan dengan melibatkan peran serta dan menjalin kerja sama masyarakat dan kemitraan lembaga lainnya yang relevan. Perbaikan dari instrumen Evaluasi diri perlu dilakukan secara berkala. Lakukan penyusun Evaluasi diri sekurang kurangnya satu tahun sekali yang dapat merefleksikan diri sekolah terhadap apa yang telah dilakukan sebelumnya, apa yang sedang dilakukan, dan apa rencana perbaikan dimasa depan. Memberdayakan potensi dewan guru yang rata-rata masih berusia muda merupakan solusi yang baik dengan harapan akan menghasilkan kajian yang lebih kreatif dengan motifasi yang lebih tinggi.

Standar Pengelolaan

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
81	A	A	
82	A	A	
83	A	A	
84	A	A	
85	E	E	
86	B	A	Tersedia data Penelusuran Alumni
87	A	A	
88	B	B	Tidak Ada dokumen pendayagunaan tenaga pendidik dan kependidikan terkait Penghargaan
89	A	A	
90	A	A	
91	C	C	
92	A	C	Hanya tersedia satu tahun data Evaluasi Diri

93	A	B	Tidak tersedia dokumen tentang (2) merumuskan tujuan dan target mutu dan (3) menganalisis tantangan, peluang, kekuatan, dan kelemahan,
94	A	A	
95	A	B	Tidak Adanya dokumen Pelaporan Data dan Informasi

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Pembiayaan

Nilai Standar Pembiayaan : **74**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Perbaikan pada standar Pembiayaan perludilakukan pada dokumen inventarisasi yang tidak dilakukan secara berkala. Inventarisasi terhadap sarana prasarana sangat penting dilakukan secara berkala sebagai bahan analisis untuk perbaikan sarana dan prasarana dimasa yang akan datang sehingga nantinya akan mempermudah dalam melakukan analisis untuk usulan penambahan penambahan dan perbaikan sarana prasarana pada RKA. Selain itu dalam merealisasikan RKA perlu dipantau dan diawasi secara intensif agar sasaran RKA diawal penyusunan dapat tercapai dengan baik seperti Rencana pengadaan ATK, Pemeliharaan Sekolah, biaya biaya kegiatan sekolah dan biaya perjalanan dinas untuk meningkatkan kopetensi guru dan kepala sekolah. Realisasi RKA ini dapat dijadikan parameter keberhasilan dari program program sekolah.

Standar Pembiayaan

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
96	B	B	
97	B	B	
98	A	C	Dokumen investasi sarana prasarana Tidak lengkap
99	D	B	RKA dan Realisasi 3 Tahun terakhir lengkap. Capaian $(70\%+100\% \text{ "max } 100\%"+77\%)/3=82\%$
100	A	A	
101	B	B	
102	E	B	RKA dan Realisasi 3 Tahun terakhir lengkap. Dokumen realisasi ATK dengan capaian 86%. Pada IPDIP Terjadi Kesalahan Perhitungan
103	C	C	
104	E	E	
105	A	A	Capaian $(100+100+100)/3=100\%$. Ada Kesalahan Perhitungan pada data IPDIP (Pd IPDIP = 118%)
106	A	D	Capaian $(0+100+100)/3=67\%$
107	A	B	Capaian $(86+100+100)=89\%$
108	A	A	
109	A	A	
110	A	A	
111	A	A	

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Penilaian Pendidikan

Nilai Standar Penilaian Pendidikan : **92**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Standar Penilaian Sudah Sangat Baik, Peningkatan hanya perlu dilakukan pada terhadap penggunaan dan penerapan prinsip prinsip penilai (enam prinsip penilaian). Selain itu penilaian guru terhadap siswa pada kopetensi pengetahuan, sikap dan keterampilan yan sesuai dengan kopetensi dasar / KD lebih ditingkatkan lagi.

Standar Penilaian Pendidikan

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
112	A	B	Tidak ada bukti prinsip holistik di laksanakan, 50/60=83%
113	A	A	
114	A	A	
115	A	B	tidak tersedia dokumen laporan kemajuan hasil belajar
116	A	B	Beberapa guru tidak memiliki dokumen yang lengkap
117	A	A	
118	A	A	
119	A	A	
120	A	A	
121	A	B	Tidak semua guru menggunakan teknik penilaian portofolio
122	A	A	
123	A	A	
124	A	A	

Kesimpulan Umum

Hal utama yang perlu menjadi perhatian pihak sekolah adalah peningkatan kualitas dan kuantitas SDM tenaga pendidik dan kependidikan yang harus sesuai dengan kompetensi. Peningkatan dapat dilakukan dengan recruitment dan atau mendorong sekolah lanjut dengan motifasi besiswa biaya pendiddikan dari sekolah atau pihak luar melalui usaha dan dukungan sekolah maupun usaha masing masing tenaga pendidik dan kependidikan. Beberapa item pada Sarana prasarana juga perlu menjadi perhatian untuk diperhatikan karena perlunya perbaikan untuk meningkatkan pelayanan sekolah. Untuk percepatan Usaha pendanaan perbaikan infrastruktur sekolah perlu dilakukan usaha usaha mencari dana bantua baik dari swasta (tanpa mengikat) maupun dari pemerintah Penyusunan RKA yang baik serta realisasi yang terkontrol dengan baik akan menjadi indikator keberhasilan berjalannya program sekolah. Satu hal penting lainnya adalah bahwa sekolah perlu memiliki ciri khas tertentu, sebaiknya ciri khas dapat dituangkan dalam Kurikulum tingkat Satu KTSP yang dapat diguanakn sebagai semboyan untuk mengenalkan sekolah agar lebih mudah serta slogan promosi sekolah. Ciri khas sebaiknya disesuaikan dengan unggulan serta geografis sekolah.

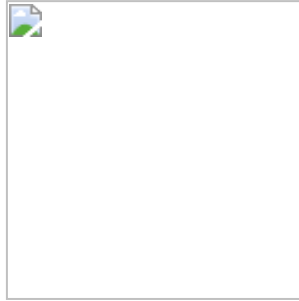
September 04,
2018

Asesor I/II,*



(Armijon)

**LAPORAN VISITASI AKREDITASI SMP/MTS
(Laporan Individu)**



Nama Sekolah : SMP KAUTSAR
 NPSN : 10800449
 Alamat Sekolah : Karang Pucung
 Nama Asesor : ARIZAL EKA PUTRA

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Isi	
Nilai Standar Isi : 97	
Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:	
Perangkat pembelajaran sesuai rumusan kompetensi lulusan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan dikembangkan sesuai prosedur, Sekolah melaksanakan kurikulum sesuai ketentuan	

Standar Isi			
No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
1	A	A	
2	A	A	
3	A	B	Guru mengembangkan perangkat pembelajaran sesuai tingkat kompetensi pengetahuan 81-90% saja
4	A	A	
5	A	A	
6	A	A	
7	A	A	
8	A	A	
9	A	A	

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Proses	
Nilai Standar Proses : 86	
Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:	
Sekolah merencanakan proses pembelajaran sesuai ketentuan Proses pembelajaran dilaksanakan dengan tepat, Pengawasan dan penilaian otentik dilakukan dalam proses pembelajaran	

Standar Proses			
No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
10	A	A	
11	A	A	
12	A	A	

13	B	B	
14	B	A	Siswa menggunakan buku teks penunjang pembelajaran
15	A	A	
16	A	B	Penilai instrumen K13 Belum ada
17	A	A	
18	A	A	
19	A	A	
20	A	A	
21	A	A	
22	A	A	
23	B	A	Guru telah melakukan penilaian otentik
24	B	B	
25	B	B	
26	B	B	
27	B	D	Dokumen tidak lengkap
28	B	C	Kepala sekolah menindaklanjuti dengan 2 cara
29	A	A	
30	A	C	Kepala sekolah melakukan tindak lanjut 71-80%

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Kompetensi Lulusan

Nilai Standar Kompetensi Lulusan : **88**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Siswa memiliki perilaku yang mencerminkan sikap beriman dan bertakwa kepada Tuhan YME
Lulusan memiliki kompetensi pada dimensi pengetahuan

Standar Kompetensi Lulusan

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
31	A	A	
32	A	A	
33	B	A	Melaksanakan 6 kegiatan atau lebih
34	B	B	
35	A	A	
36	B	C	Siswa memiliki keterampilan melaksanakan 5 kegiatan
37	B	B	

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Pendidik dan Tendik

Nilai Standar Pendidik dan Tendik : **64**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Ketersediaan dan kompetensi guru sesuai ketentuan dan kualifikasi sudah S1, namun tenaga pendidik belum ada yang sertifikasi Ketersediaan dan kompetensi kepala sekolah sesuai ketentuan, ketersediaan dan kompetensi tenaga administrasi belum sesuai ketentuan, perlu penambahan SDM khusus tenaga administrasi

Standar Pendidik dan Tendik

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
38	C	A	Guru telah memiliki kualifikasi akademik minimum S1 dari program studi akreditasi
39	E	E	

40	C	A	Guru mengampu mata pelajaran sesuai dengan latar belakang pendidikan
41	B	B	
42	B	B	
43	A	A	
44	A	A	
45	E	E	
46	E	C	Rasio antar guru BK Rasio 1 :(151-250)
47	C	B	Kepala sekolah memenuhi persyaratan 7-8 kriteria
48	A	A	
49	A	B	Kepala sekolah memiliki kemampuan kewirausahaan 4 komponen
50	A	A	
51	C	C	
52	E	E	
53	E	C	Kepala perpustakaan pendidikan S1 dan tidak memiliki sertifikat
54	E	E	
55	D	D	
56	B	E	Sekolah tidak memiliki 4 jenis layanan khusus

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Sarana dan Prasarana

Nilai Standar Sarana dan Prasarana : **65**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Kapasitas daya tampung sekolah sudah memadai,sekolah memiliki sarana dan prasarana pembelajaran yang lengkap dan layak Sekolah memiliki sarana dan prasarana pendukung yang lengkap namun perlu perawatan secara berkala dan perbaikan

Standar Sarana dan Prasarana

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
57	A	A	
58	A	A	
59	D	C	Sekolah memiliki luas lantai bangunan belum sesuai
60	A	B	Bangunan sekolah memenuhi 3 persyaratan
61	A	A	
62	D	D	
63	A	B	Sekolah melakukan perawatan berkala 5 tahun
64	B	B	
65	B	B	
66	A	B	Sekolah hanya memiliki ruang perpustakaan sarana sesuai ketentuan,namaun ada beberapa peralatan perpustakaan tidak lengkap
67	A	B	Sekolah memiliki 7-8 alat kelengkapan laboratorium
68	A	B	Ruang pimpinan dengan luas 12m2 dan memiliki sarana sebanyak 1-4
69	A	C	Ruang guru dengan luas tidak sesuai ketentuan hanya memiliki 7-9 sarana
70	A	C	Memiliki ruang tenaga administrasi namun tidak sesuai ketentuan hanya memiliki 10-12 sarana
71	A	B	Memiliki tempat ibadah dengan luas sesuai ketentuan, namau kurang dari 3 sarana yang tersedia
72	A	D	Memiliki ruang konseling namun tidak sesuai ketentuan hanaya memiliki kurang dari 8 sarana
73	B	D	Memiliki ruang UKS, namun tidak sesuai ketentuan dan memilik 12-15 sarana yang tersedia
74	A	C	Memiliki ruang organisasi kesiswaan dengan lua tidak sesuai ketentuan dan memiliki 4-5 sarana
75	A	C	Sekolah hanya memiliki 3 jamban, tidak sesuai dengan rasio siswa yang ada
76	B	B	

77	A	A	
78	B	C	Sekolah hanya memenuhi 3 ketentuan ruang sirkulasi
79	E	E	
80	D	C	Sekolah memiliki tempat parkir memenuhi ketentuan 1-3

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Pengelolaan

Nilai Standar Pengelolaan : **75**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Sekolah melakukan perencanaan pengelolaan dengan baik, program pengelolaan dilaksanakan sesuai ketentuan Kepala sekolah berkinerja baik dalam melaksanakan tugas kepemimpinan

Standar Pengelolaan

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
81	A	A	
82	A	B	Sekolah telah merumuskan RKJM dan RKT namun hanya memenuhi 3 ketentuan
83	A	A	
84	A	A	
85	E	E	
86	B	B	
87	A	A	
88	B	A	Sekolah melaksanakan 4 atau lebih pendayagunaan
89	A	A	
90	A	A	
91	C	D	Sekolah melibatkan peran serta masyarakat bekerjasama dengan 1 lembaga saja
92	A	E	Sekolah tidak mempunyai dokumen evaluasi diri
93	A	A	
94	A	B	Kepala sekolah dalam pengelolaan menerapkan 5 prinsip
95	A	A	

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Pembiayaan

Nilai Standar Pembiayaan : **75**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Beban operasional sekolah sesuai ketentuan rencana kerja anggaran (RKA) Sekolah melakukan pengelolaan dana dengan baik

Standar Pembiayaan

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
96	B	B	
97	B	B	
98	A	E	Sekolah tidak memiliki dokumen investasi
99	D	D	
100	A	A	
101	B	B	
102	E	A	Setelah di periksa sekolah merealisasikan RKA 3 tahun terakhir di buktikan dengan dokumen
103	C	A	Sekolah merealisasikan RKA 3 tahun terakhir di buktikan dengan dokumen
104	E	B	Sekolah merealisasikan RKA 81-90%
105	A	A	

106	A	C	Sekolah membelanjakan biaya transportasi dan perjalanan dinas serta konsumsi hanya 71-80 %
107	A	A	
108	A	A	
109	A	E	Sumbangan pendidikan 3 tahun terakhir tidak ada
110	A	A	
111	A	A	

Penilaian Kualitatif Asesor Standar Penilaian Pendidikan

Nilai Standar Penilaian Pendidikan : **91**

Penjelasan/Rekomendasi Kualitas:

Aspek penilaian sesuai ranah kompetensi Teknik penilaian obyektif ,adil, transparan dan akuntabel

Standar Penilaian Pendidikan

No	Nilai Butir (Huruf)		Catatan (Apabila terdapat perbedaan nilai butir kolom (2) dan (3))
	DIA	Asesor	
1	2	3	4
112	A	B	Dokumen sudah ada namun belum di tanda tangan oleh kepala sekolah
113	A	B	Dokumen ada namun belum di tanda tangan kepala sekolah
114	A	A	
115	A	A	
116	A	A	
117	A	A	
118	A	A	
119	A	A	
120	A	A	
121	A	B	Guru hanya melakukan 4 jenis praktik
122	A	A	
123	A	A	
124	A	C	Dokumen belum lengkap

Kesimpulan Umum

Sekolah telah menerapkan penjaminan mutu pendidikan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan (SNP) yang telah ditetapkan sebagai kriteria minimal yang harus dipenuhi oleh satuan pendidikan dan penyelenggara pendidikan. Perlu di programkan, tenaga khusus administrasi dan pustakawan serta perawatan dan penambahana sarana dan prasarana perlu di perhatikan.

September 04,
2018
Asesor I/II,*

(ARIZAL EKA
PUTRA)

DOKUMENTASI VISITASI
SMP KAUTSAR KARANG PUCUNG LAMPUNG SELATAN





DOKUMENTASI VISITASI SMP KAUSAR KARANG PUC UNG LAMPUNG SELATAN



DOKUMENTASI VISITASI SMP KAUSAR KARANG PUC UNG LAMPUNG SELATAN